

Laatumispäivä 22.8.2018

1 Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Careeria Oy</p> <p>Osoite Perämiehentie 6, 06100 Porvoo</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh: 020 513 11, sähköposti: hallinto@careeria.fi</p>
2 Rekisteristä vastaava henkilö	<p>Nimi Tuija Monto, markkinointipäällikkö</p> <p>Tarkastus- ja korjauspyynnöt tulee lähettää sähköpostitse osoitteeseen hallinto@careeria.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Asiakas- ja markkinointirekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Käsitlemme henkilötietoja silloin, kun niitä tarvitaan sopimuksen toteuttamisessa tai jos tiedot ovat tarpeen Careerian oikeutettujen etujen toteuttamisessa. Oikeutettu etu tarkoittaa alla olevaa yhtä tai useampaa käyttötarkoitusta.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asiakaspalvelu ja -viestintä: Tietoja käytetään asiakaspalvelussa ja sen kehittämisessä sekä asiakasviestinnässä. • Suoramarkkinointi sekä markkinointitutkimukset: Tietoja käytetään tuotteidemme ja palveluidemme markkinointiin. Asiakas voi milloin tahansa kieltää häneen kohdistetun sähköisen suoramarkkinoinnin. • Viestinnän ja markkinoinnin kohdentaminen: Viestinnän, kuten uutiskirjeiden ja markkinoinnin sisältöä voidaan personoida siten, että se on asiakkaalle hyödyllistä. • Analysointi, tilastointi sekä liiketoiminnan, tuotteiden ja palvelujen kehittäminen: Tietoja voidaan käyttää analysointi-, tilastointi- ja raportointitarkoituksiin sekä liiketoimintamme, tuotteidemme ja palvelujemme kehittämiseen ja käyttökokemuksen parantamiseen.
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Voimme kerätä muun muassa seuraavia tietoja rekisteröidystä:</p> <ul style="list-style-type: none"> • etu- ja sukunimi • yhteystiedot, kuten sähköpostiosoite ja puhelinnumero • henkilön asema, tehtävä ja/tai titteli yrityksessä • suoramarkkinointikiellot • rekisteröidyn ilmoittamat kiinnostustiedot

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
22.8.2018

	<ul style="list-style-type: none">• mahdolliset muut rekisteröidyn itsensä antamat lisätiedot ja muut rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisen suhteen hoitamisen tai kehittämisen kannalta tarpeelliset tiedot.
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	<p>Rekisterin tietolähteinä ovat</p> <ul style="list-style-type: none">• asiakas itse, esim. asioidessaan kanssamme, täyttäessään yhteystietolomakkeen messuilla tai tilatessaan uutiskirjeen• yleisesti saatavilla olevat tietolähteet kuten yritysten verkkosivut ja hakemistot. <p>Lisäksi voimme kerätä ja päivittää tietoja väestötietojärjestelmästä ja vastaavista rekistereistä.</p>
7 Rekisteriin tallennettavien informointi	<p>Rekisteröityä informoidaan tietojen rekisteröinnistä ja järjestelmän sisällöstä hänen uutiskirjeen tilauksen yhteydessä. Rekisteröity voi esittää omien henkilötietojensa tarkastuspyynnön sähköpostilla hallinto@careeria.fi.</p> <p>Asiakas- ja markkinointirekisterin tietosuojaseloste on nähtävissä Careerian websivuilla www.careeria.fi</p>
8 Tietojen säännön- mukaiset luovutukset	<p>Voimme käyttää tietojen käsittelyyn, kuten tekniseen ylläpitoon tai suoramarkkinoinnin toteuttamiseen, alihankkijoita ja palveluntarjoajia, jolloin velvoitamme heidät asianmukaisin sopimusjärjestelyin huolehtimaan riittävästä tietoturvan tasosta henkilötietojen suojaamiseksi sekä noudattamaan muutoinkin kulloinkin voimassa olevaa henkilötietolainsäädäntöä. Käyttämämme alihankkijat ja palveluntarjoajat voivat käyttää tietojasi ainoastaan edellä kuvattujen Careerian määrittämien käyttötarkoitusten toteuttamiseen. Emme luovuta heille tietoja siten, että he voisivat käyttää niitä muihin käyttötarkoituksiin.</p> <p>Voimme luovuttaa tietoja esimerkiksi viranomaisille, mikäli lainsäädäntö velvoittaa meitä luovuttamaan tiedot. Lisäksi voimme luovuttaa tietoja mahdollisen liiketoiminnan myynnin tai muun järjestelyn yhteydessä liiketoiminnan ostajalle tai muulle järjestelyyn liittyvälle relevantille taholle.</p>
9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
22.8.2018

10 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Paperiset dokumentit säilytetään lukitussa kaapissa, johon vain ko. tietoja käsittelevillä henkilöillä on pääsy. Tiedot säilytetään julkiselta toimijalta edellytettävällä tavalla.</p> <p>B Sähköisesti käsiteltävät tiedot Rekisterin käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Tietoja käsittelevät henkilöt ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä. Rekisterin käyttäjät tunnistetaan käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla ja tietojärjestelmä on suojattu tarvittavin verkko- ja laitteistoteknisin ratkaisuin.</p>
11 Tarkastus-oikeus	<p>Henkilötietolain 26 §:n perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on tarkastusoikeus rekisterin tietoihin. Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Pyyntö esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.</p>
12 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Henkilötietolain 29 §:n mukaan rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Korjauspyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Pyyntö esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.</p> <p>Pyyntöä tulee yksilöidä mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä. Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu. Korjauspyynnön epäämisestä rekisterin vastuhenkilö antaa kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi korjauspyyntö on evätty. Asianomainen voi saattaa epäämisen tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p>
13 Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Järjestelmästä ei luovuteta tietoja kolmansille tahoille suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.</p>
14 Tietojen poistamiseen	

Laatimispäivä 22.8.2018

suunnitellut määräajat	
---------------------------	--