



Laatimispäivä

27.5.2019

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Careeria Oy
	Osoite Perämiehentie 6, 06100 Porvoo
	Muut yhteystiedot Puh: 020 513 11, sähköposti: hallinto@careeria.fi
2 Rekisteristä vastaava henkilö	Nimi Stefan Lindholm, ylläpitöpäällikkö
	Tarkastus- ja korjauspyynnöt tulee lähettää sähköpostitse osoitteeseen hallinto@careeria.fi
3 Rekisterin nimi	Rikosilmoitinjärjestelmä HHL
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on <ul style="list-style-type: none">• suojata Itä-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän kiinteistöjä ja omaisuutta• ennaltaehkäistä rikoksia ja auttaa tapahtuneiden rikosten selvittämisessä• tarvittaessa selvittää ja yksilöidä tiloissa liikkuvien henkilöiden kulkutapahtumia
5 Rekisterin tietosisältö	Rikosilmoitinjärjestelmän rekisteri muodostuu kulkukoodin pyytäneiden henkilöiden nimistä.
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Kulkukoodin pyytävät henkilöt. Henkilön kulkuoikeus varmistetaan tietohallinnon vahvistamasta rekisteristä (AD).
7 Rekisteriin tallennettavien informointi	Rekisteröityä informoidaan tietojen rekisteröinnistä ja järjestelmän sisällöstä henkilökohtaisen kulkuoikeustunnisteen luovutuksen yhteydessä. Järjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä Careerian kotisivuilla www.careeria.fi



Laatimispäivä

27.5.2019

8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rikosilmoitinjärjestelmän tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta kenellekään. Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille tai muulle viranomaiselle. Luovutus perustuu aina viranomaisen esittämään yksilöityyn tietopyyntöön.
9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
10 Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterin käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Tietoja käsittelevät henkilöt ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä. Rekisterin käyttäjät tunnistetaan käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla ja tietojärjestelmä on suojattu tarvittavin verkko- ja laitteistoteknisin ratkaisuin.
11 Tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on tarkastusoikeus rekisterin tietoihin. Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Pyyntöön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.
12 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Korjauspyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Pyyntöön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä. Pyyntöissä tulee yksilöidä mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä. Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu. Korjauspyynnön epäämisestä rekisterin vastuuhenkilö antaa kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi korjauspyyntö on evätty. Asianomainen voi saattaa epäämisen tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.



Laatimispäivä

27.5.2019

<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Järjestelmästä ei luovuteta tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Tästä syystä rekisteröidyn oikeuksia kieltää käsittelemästä häntä koskevia edellä mainittuja tietoja ei tarvitse toteuttaa.</p>
<p>14 Tietojen poistamiseen suunnitellut määräajat</p>	<p>Henkilön työsuhteen päättymisen yhteydessä tiedot poistetaan järjestelmästä.</p>